

ZAPISNIK

1. redne seje Sveta staršev OŠ Leona Štuklja Maribor, ki je bila 28. 9. 2022, ob 17. uri, v učilnici likovne umetnosti.

Prisotni člani: Nina Petelinšek Munoz, Andreja Adam Krojs, Mirjana Bistan Žist, Sara Gabrič, Polonca Hüll, Siniša Novak, Amra Dedić, Nataša Kozar, Boštjan Onič, Maja Šedivy, Jasmina Škundrić, Saša Hočurščak, Alenka Zafošnik.
Opravičeno odsotni: Tjaša Valano, Azra Mujić, Manuela Onič, Evelina Turk.
Neopravičeno odstotni: Nina Brglez.
Drugi prisotni: mag. Mirko Škundrić (ravnatelj).

Ravnatelj šole, mag. Mirko Škundrić, sklicatelj prve seje v šolskem letu, pozdravi vse prisotne člane in ugotavlja sklepčnost seje. Člane seznanj z dnevnih redom, ki ga soglasno potrdijo.

Dnevni red:

1. Določitev predsednika sveta staršev in namestnika predsednika.
2. Program šolskega sklada.
3. Analiza učnega uspeha v šolskem letu 2021/2022 in pedagoško poročilo za šolsko leto 2021/2022.
4. Letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023.
5. Seznanitev s cenami šolske prehrane in nadstandardnih programov v šolskem letu 2022/2023.
6. Pravila šolskega reda in Pravilnik o poslovanju šolske knjižnice OŠ Leona Štuklja Maribor.
7. Hišni red.
8. Razno.

AD 1: Določitev predsednika sveta staršev in namestnika predsednika

Ravnatelj, mag. Mirko Škundrić, pove, da mora Svet staršev na prvi seji imenovati predsednika sveta staršev, ki predstavlja, zastopa in vodi svet staršev. Prav tako se imenuje njegovega/njenega namestnika.

Prisotni starši za predsednico ponovno predlagajo go. Alenko Zafošnik, za njeno namestnico pa go. Mirjana Bistan Žist.

Soglasno se sprejme:

SKLEP ŠT. 1:

Svet staršev OŠ Leona Štuklja Maribor za predsednico sveta staršev izglasuje Alenko Zafošnik. Za namestnico predsednice je imenovana Mirjana Bistan Žist.

AD 2: Program šolskega sklada.

Delovanje šolskega sklada predstavi njegova predsednica, ga. Danica Reisman.

Pove, da Šolski sklad na šoli deluje že veliko let ter da skrbi za financiranje dejavnosti, ki jih ne financirata MIZŠ in ustanovitelj šole, tj. Mestna občina Maribor.

Po navedbah ga. Danice Reisman Upravni odbor šolskega sklada sestavljajo: Petra Orešič, Rok Rožič, Danica Reisman (predstavniki šole) in gospod Onič in Nataša Kozar (predstavniki staršev).

Zbrana sredstva Šolskega sklada se porabijo za:

- tekmovanja iz športa
- prevoz na tekmovanja iz znanja in športa
- 1. VIO: avtobus, vstopnina za kino
- 2. VIO: avtobus, vstopnina za kino
- 3. VIO: plačilo vstopnin za projektni dan
- plačilo za dejavnosti za nadarjene učence
- za učence iz socialno ogroženih družin
- šolske potrebščine
- didaktični material

Ga. Danica Reisman še doda, da so zbrana finančna sredstva namenjena vsem učencem šole, ne samo socialno/finančno ogroženim učencem. Učencem iz socialno ogroženih družin se pomaga na podlagi vloge, ki jo dajo starši. Na ta način se lahko sofinancira šola v naravi, vendar največ do zneska 40 EUR.

Šolski sklad svoja sredstva pridobiva na naslednji način:

- donacije,
- donacije staršev,
- dobavitelji,
- zbiralne akcije papirja, kartuš,
- božični sejem,
- dohodnina (do 1%).

Ob tem doda, da teh sredstev ni veliko, govorimo o nekaj tisočakah. V preteklem letu smo z božičnim sejemom, ki je potekal v obliki nakupa različnih izdelkov, ki so jih izdelali otroci, zbrali cca. 1500 EUR.

Odpre se razprava.

Ga. Alenka Zafošnik postavi vprašanja, ali obstaja seznam po razredih, koliko % otrok je iz socialno ogroženih družin.

Danica Reisman in ravnatelj povesta, da se ti podatki lahko pridobijo že iz vlog za subvencionirano prehrano, ki pa jih na šoli ni malo. Nadalje ga. Danica Reisman doda, da je vlog za sofinanciranje iz šolskega sklada resnično malo, nekaj na leto. Ga. Danica Reisman navede tudi, da bo v kratkem sledil sestanek šolskega sklada.

Ga. Alenka Zafošnik Predlaga tudi dodatne, nove aktivnosti šolskega sklada in navede primer, da bi lahko imeli tudi sejem šolskih potrebščin.

Članica predstavnikov staršev in šolskega sklada ga. Nataša Kozar predsednici sveta staršev ga. Alenki Zafošnik obljubi, da ji bo po sestanku šolskega sklada podala poročilo in jo seznanila z bilancami, aktivnostmi,....

Članica ga. Nataša Kozar ima pripravljene tudi nove predloge za delovanje v šolskem skladu.

Po krajši razpravi se soglasno sprejme:

SKLEP ŠT. 2:

Svet staršev OŠ Leona Štuklja Maribor se seznani s programom šolskega sklada.

AD 3: Analiza učnega uspeha v šolskem letu 2021/2022 in pedagoško poročilo za šolsko leto 2021/2022.

Ravnatelj, mag. Mirko Škundrić, predstavi pedagoško poročilo in analizo učnega uspeha v šolskem letu 2021/2022.

Poudari, da mora biti realizacija tako obveznih in izbirnih vsebin, glede na priporočila, nad 95%. Iz predstavljenih podatkov izhaja, da šola sledi priporočilom, saj je realizacija povsod višja.

Med drugim predstavi učni uspeh po posameznih razrednih, realizacijo obveznega in razširjenega programa, fakultativni pouk, izvedene šole v naravi ter NPZ. Pove, da smo pri NPZ povsod malenkost pod državnim povprečjem, kar je mogoče posledica tudi tega, da NPZ nima večjega vpliva.

Prav tako ravnatelj prisotne seznani z investicijsko-vzdrževalnimi deli v šolekme letu 2021/22, kjer so se uredile sanitarije, garderobe ob telovadnici ter prezračevanje telovadnice. Prav tako so v sklopu tehničnega sneva v učilnici na prostem, skupaj z učenci, ustvarili čutno pot.

Po krajši razpravi se soglasno sprejme:

SKLEP ŠT. 3:

Svet staršev OŠ Leona Štuklja Maribor se seznani z analizo učnega uspeha v šolskem letu 2021/2022 in nanjo nima pripomb.

SKLEP ŠT. 4:

Svet staršev OŠ Leona Štuklja Maribor se seznani s pedagoškim poročilom za šolsko leto 2021/2022 in nanj nima pripomb.

AD 4: Letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023.

Ravnatelj, mag. Mirko Škundrić, predstavi Letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023.

Pove, da Letni delovni načrt nastaja v sodelovanju z učitelji, strokovnimi aktivni, predlogi sveta staršev in sveta zavoda. Predstavi ključne vsebine.

Sledi razprava.

Postavi se vprašanje, na kak način bi lahko starši prispevali šoli. Ali bi bilo možno na posameznih šolskih prireditvah zbirati prostovoljne prispevke staršev?

Ravnatelj, mag. Mirko Škundrić, pove, da je takšni in podobnim pobudam naklonjen. Prav tako izpostavi načrte glede izvedbe božične sejma. Želja vseh zaposlenih šole, prav tako pa tudi učencev, je, da se božični sejem prestavi na prosto, na ploščad pred šolo. Tako bi se učenci s svojimi izdelki predstavili širši skupnosti, prav tako pa bi na ta način lahko zbrali več sredstev.

Po krajši razpravi se soglasno sprejme:

SKLEP ŠT. 5:

Svet staršev OŠ Leona Štuklja Maribor se seznani z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2022/2023 in nanj nima pripomb.

AD 5: Seznanitev s cenami šolske prehrane in nadstandardnih programov v šolskem letu 2022/2023.

Ravnatelj, mag. Mirko Škundrić, izpostavi dvig cen različnih surovin v zadnjih mesecih. Pove, da se z dvigom cen in s pogajanji z dobavitelji srečujejo tudi šole, kar ima za posledico dvig cene šolske prehrane. Nadalje izpostavi dogovor ravnateljev mariborskih osnovnih šol, in sicer, da se cena šolske prehrane nekoiko dvigne, vendar cena kosila ne preseže 2 EUR.

Predstavi sprememnjene cene, in sicer le-te začnejo veljati 1. 10. 2022.

Prav tako bo šola še naprej izvajala jutranje varstvo za učence 2. in 3. razredov ter fakultativni pouk nemškega jezika, kot nadstandardni dejavnosti. Jutranje varstvo bo ostalo brezplačno za vse učence od 1.-3. razreda, medtem ko starši za izvedbo fakultativnega pouka iz nemškega jezika plačajo 2 EUR mesečno (namenjeno za delovne liste in ostalo gradivo).

Po krajši razpravi se soglasno sprejme:

SKLEP ŠT. 6:

Svet staršev OŠ Leona Štuklja Maribor se seznani s cenami šolske prehrane in nadstandardnih programov v šolskem letu 2022/2023 in nanje nima pripomb.

AD 6: Pravila šolskega reda in Pravilnik o poslovanju šolske knjižnice OŠ Leona Štuklja Maribor

Ravnatelj, mag. Mirko Škundrić, predstavi PraviLa šolskega reda in Šravnika šolske knjižnice OŠ Leona Štuklja Maribor.

Predstavi ključne vsebine in novosti glede na predhodna pravila. Pove, da je dodano poglavje o kršitvah in vzgojnih ukrepih, kar je bilo v prejšnjem pravilniku pomanjkjivo urejeno. Prav tako so v pravilnik vključene določbe glede priznanj in nagrad učencem.

Izpostavi na težavo medvrstniškega nasilja, ki se pojavlja tako na naši šoli, kot tudi drugod. Poudari, da je zagovornik izražanja svojega mnenja, vendar na spoštljiv način. Šola obsoja vsakršno obliko nasilja, pa naj bo to fizično, psihično, verbalno in do njega goji ničelno toleranco. Na to temo je bilo že nekaj diskusije, prav tako bo temi namenjenih nekaj razrednih ur, po potrebi pa tudi organizirane delavnice šolske svetovalne službe oz. zunanjih organizacij.

Odpre se razprava.

Postavi se vprašanje, kaj bi šola kot institucija lahko naredila, da bi otroci predstavili svojo kulturo svojim učencem, pa tudi učencem drugih razredov?

Ravnatelj, mag. Mirko Škundrić, pove, da je šola v preteklem obdobju na tem področju res premalo naredila in da bodo v prihodnje zagotovo temu dali večji poudarek. Na ta način, bi učenci lahko spoznavali drugačne kulture, običaje, razumevanje drugačnosti bi bilo obojestransko.

Prav tako se da pobuda o večji ozaveščenosti vseh deležnikov vzgojno-izobraževalnega procesa glede nasilja. Predlaga se več diskusije na to temo, organizirana predavanja in delavnice tako za učence, kot tudi za učitelje, saj se le-ti nemalokrat znajdejo v nezavidljivem položaju ob pojavu medvrstniškega nasilja v šoli. Na tak način bi znanli vsi ustrezno in enako ukrepati.

Ponovno se odpre diskusija glede šolskih copat in mobilnih telefonov, vendar se predstavniki staršev strinjamo z zapisom v Pravilniku.

Ga. Alenka Zafošnik pohvali izdelavo priloge: seznam kršitev, postopkov in ukrepov, vendar poda komentar, da je pri lažji kršitvi, točka 1., vrstica 2., pri zamujanju k pouku potrebno upoštevati Zakon o OŠ.

Po daljši razpravi se soglasno sprejme:

SKLEP ŠT. 7:

Svet staršev OŠ Leona Štuklja Maribor se seznani s Pravili šolskega reda in Pravilnikom o poslovanju šolske knjižnice OŠ Leona Štuklja Maribor.

AD 7: Hišni red.

Ravnatelj, mag. Mirko Škundrić, predstavi Hišni red OŠ Leona Štuklja Maribor in izpolstavi ključne spremembe v primerjavi s preteklim.

Po krajši razpravi se soglasno sprejme:

SKLEP ŠT. 8:

Svet staršev OŠ Leona Štuklja Maribor se seznani s Hišnim redom in nanj nima pripomb.

AD 8: Razno.

a) Lopolis

Ravnatelj, mag. Mirko Škundrić, pove, da imajo starši lahko dostop do informacij iz Lopolisa, vendar po neuradnih podatkih brezplačna verzija omogoča dostop samo do urnikov. Pri plačljivi verziji, naj bi bile vidne vse zadeve.

Predsednica sveta starše, ga. Alenka Zafošnik, pove, da je v preteklem letu pripravila navodila glede Lopolisa za starše njihovega razreda, ki jih bo posredovala predstavnikom posameznih razredov, ti pa jih nato naj posredujejo staršem otrok razreda katerega predstavniki so.

b) Anketa o delu sveta staršev

Predsednica sveta starše, ga. Alenka Zafošnik, pove, da je konec šolskega leta bila izvedena anketa o delu sveta staršev. Nanjo je odgovorilo cca. 10% staršev.

Poudari, da je zastavljen cilj v šolskem letu 40% anketirancev.

Prav tako opozori na potrebno povezavo med starši, in sicer je pomembno, da so/smo slišani prav vsi. Pri tem je potrebno upoštevati hierarhijo (razrednik, predstavnik razreda, predsednik sveta staršev, ravnatelj).

c) Covid skupina

Predsednica sveta starše, ga. Alenka Zafošnik, pove, da je ga. Nataša Vodnik izstopila iz covid skupine. Kljub temu, da v tem trenutku tema ni preveč aktualna, skupina ostaja aktivna. Starši še vedno lahko uporabljajo aktualni mail: covid.osleon@gmail.com.

Nova članica covid skupine je Polonca Hüll.

Vsi člani covid skupine v šolskem letu 2022/2023 so tako: ga. Mirjana Bistan Žist – vodja, g. Siniša Novak – član in ga. Polonca Hüll – član.

d) E-položnice

Predsednica sveta starše, ga. Alenka Zafošnik, ponovno povpraša po možnosti e-položnic.

Ravnatelj, mag. Mirko Škundrič, pove, da so trenutku v pregledu trije načini glede optimizacije položnic za šolsko prehrano. Odločitve bodo sprejete do konca meseca oktobra.

Seja je bila zaključena ob 19:50.

Maribor, 7. 10. 2022

Zapisala:
Jasmina Škundrič

Predsednica Sveta staršev OŠ Leona Štuklja Maribor:
Alenka Zafošnik

